

УКРАЇНА

ХМЕЛЬНИЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16.12.2019 Хмельницький № 305/2019-р

 *Зареєстровано в Головному територіальному*

*управлінні юстиції у Хмельницькій області*

*за № 180/3547 від 23.12.2019 року*

| Про порядок розгляду письмових звернень громадян, організації та проведення особистих прийомів, виїзних особистих прийомів громадян і «гарячих» телефонних ліній «Запитай у влади» керівництвом Хмельницької районної державної адміністрації |
| --- |

На підставі статей 6, 25, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»:

1. Затвердити:

1) Порядок розгляду письмових звернень громадян у Хмельницькій районній державній адміністрації (додається);

2) Порядок організації та проведення особистих прийомів громадян у Хмельницькій районній державній адміністрації (додається);

3) Порядок організації та проведення виїзних особистих прийомів громадян керівництвом Хмельницької районної державної адміністрації (додається);

4) Порядок організації та проведення «гарячих» телефонних ліній «Запитай у влади» керівництвом Хмельницької районної державної адміністрації (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови Хмельницької районної державної адміністрації від 22 квітня 2008 року № 469/08-р «Про порядок розгляду письмових звернень громадян, організації та проведення особистого прийому громадян, виїзних прийомів громадян, прямих «гарячих» телефонних ліній керівництвом районної державної адміністрації», зареєстроване в Хмельницькому міськрайонному управлінні юстиції Хмельницької області 07 травня 2008 року за № 11/174.

3. Це розпорядження набирає чинності після державної реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у Хмельницькій області з моменту його оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Хмельницької районної державної адміністрації.

Перший заступник голови адміністрації Олександр КРУПА