



УКРАЇНА
ХМЕЛЬНИЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХМЕЛЬНИЦЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27.12.2023

Хмельницький

№ 161/2023-р

Про план роботи Хмельницької районної державної адміністрації (Хмельницької районної військової адміністрації) на I квартал 2024 року

Керуючись статтями 4, 9, пунктом 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статтями 6, 39, 40, 44, 45 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», розпорядженням голови районної державної адміністрації від 25.02.2022 № 27/2022-р «Про утворення Хмельницької районної військової адміністрації Хмельницької області», розпорядженням начальника районної військової адміністрації від 03.05.2022 № 13/2022-р «Про набуття статусу начальника Хмельницької районної військової адміністрації Хмельницької області», пунктом 6 регламенту Хмельницької районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 14.04.2020 № 109/2020-р:

1. Затвердити план роботи Хмельницької районної державної адміністрації (Хмельницької районної військової адміністрації) на I квартал 2024 року (додається).

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, керівника апарату та відділ діловодства та контролю апарату адміністрації.

Начальник районної військової адміністрації



Анатолій КАТЕРЕНЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження начальника
районної військової адміністрації
27.12.2023 № 161/2023-р

ПЛАН РОБОТИ
Хмельницької районної державної адміністрації
(Хмельницької районної військової адміністрації) на I квартал 2024 року

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4

I. Питання для внесення на розгляд сесії районної ради

Звіт про виконання районного бюджету за 2023 рік	Вимога Бюджетного кодексу України	До 01.02.2024	Заєць Т.М. – начальник відділу фінансів адміністрації
Про внесення змін до Хмельницького районного бюджету на 2024 рік	Вимога Бюджетного кодексу України	До 15.02.2024	Заєць Т.М. – начальник відділу фінансів адміністрації
Про виконання «Програми для забезпечення виконання судових рішень на 2021-2025 роки»	З метою виконання рішення сьомої позачергової сесії Хмельницької районної ради VIII скликання від 15.07.2021 № 11-7/2021	До 01.02.2024	Москалюк О.В. – начальник управління соціального захисту населення адміністрації
Програма забезпечення діяльності Хмельницької районної державної адміністрації (Хмельницької районної військової адміністрації) на 2024 рік	З метою належного забезпечення діяльності районної державної адміністрації (районної військової адміністрації)	I квартал	Доброловська Л.Д. – начальник відділу фінансово-господарського забезпечення апарату адміністрації
Програма соціально-економічного розвитку Хмельницького району на 2024 рік	З метою вироблення і втілення єдиної політики розвитку району у 2024 році, що вимагає від районної державної адміністрації визначення конкретних пріоритетів у соціальній та економічній сферах, належної взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування	До 01.02.2024	Ващук В.Г. – начальник управління соціально-економічного розвитку території, архітектури, забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування та державної реєстрації
Програма розвитку архівної справи Хмельницького району	Згідно з вимогами Закону України «Про державні цільові	I квартал	Загородня Г.Р. – начальник архівного відділу адміністрації

районну у 2024-2025 роках	програми» та закінчення дії «Програми розвитку архівної справи району на 2024-2025 роки»		
Про затвердження Програми територіальної оборони Хмельницького району на 2024 рік	З метою виконання вимог чинного законодавства	До 20.01.2024	Кулик Ю.О. – начальник відділу оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату адміністрації

II. Питання для внесення на розгляд засідань колегії районної державної адміністрації

-	-	25 січня	-
Про підсумки діяльності Хмельницької районної державної адміністрації Хмельницької області (Хмельницької районної військової адміністрації Хмельницької області) за 2023 рік	З метою виконання вимог чинного законодавства	22 лютого	Начальник районної військової адміністрації, заступники голови адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, керівник апарату адміністрації
Звіт про виконання районного бюджету за 2023 рік	З метою виконання вимог Бюджетного кодексу України	22 лютого	Заєць Т.М. – начальник відділу фінансів адміністрації
Про стан виконання Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» у 2023 році	Виконання вимог Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	22 лютого	Штойко В.Г. – керівник апарату адміністрації
Про стан виконавської дисципліни в апараті та структурних підрозділах адміністрації протягом	З метою виконання вимог Указів Президента України від 29.03.2000 № 549/2000 «Про заходи щодо вдосконалення організації	22 лютого	Штойко В.Г. – керівник апарату адміністрації

2023 року та заходи щодо її покращення	контролю за виконанням актів та доручень Президента України» та від 19.02.2002 № 155/2002 «Про порядок організації та здійснення контролю за виконанням указів, розпоряджень і доручень Президента України»		
Про план роботи районної державної адміністрації (районної військової адміністрації) на II квартал 2024 року	З метою колективного обговорення та узгодження основних напрямів діяльності райдержадміністрації	28 березня	Штойко В.Г. – керівник апарату адміністрації

III. Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування

Участь першого заступника голови, заступників голови, керівника апарату, керівників структурних підрозділів районної держадміністрації в роботі сесій, депутатських комісій районної ради	З метою виконання вимог законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні»	Протягом кварталу	Перший заступник голови, заступники голови, керівник апарату, керівники структурних підрозділів адміністрації
Проведення спільних організаційно-масових заходів, визначених у VII розділі плану роботи районної державної адміністрації	З метою виконання спільних планів проведення заходів	Протягом кварталу	Перший заступник голови, заступники голови, керівник апарату, керівники структурних підрозділів адміністрації
Організація контролю за своєчасністю розгляду запитів та звернень депутатів місцевих рад до голови, першого заступника голови, заступників голови, керівника апарату райдержадміністрації	З метою виконання статті 22 Закону України «Про статус місцевих рад»	Протягом кварталу	Відділ діловодства та контролю апарату адміністрації
Надання методичної і практичної допомоги міським, селищним, сільським радам з питань роботи зі зверненнями громадян	З метою удосконалення організації особистого прийому громадян керівниками	Протягом кварталу	Відділ діловодства та контролю апарату адміністрації

<p>Надання консультацій керівникам структурних підрозділів адміністрації та її апарату з питань складання, оформлення документів, передбачених державними стандартами на організаційно-розпорядчу документацію та інструкцією з діловодства в адміністрації та організацію контролю за документами вищестоящих органів та власних документів</p>	<p>З метою набуття практичного досвіду підготовки службових документів та своєчасного контролю за виконанням документів</p>	<p>Протягом кварталу</p>	<p>Відділ діловодства та контролю апарату адміністрації</p>
<p>Надання консультацій керівникам структурних підрозділів адміністрації та її апарату методичної допомоги у вирішенні питань, пов'язаних з роботою із запитами на публічну інформацію</p>	<p>З метою удосконалення роботи із запитами на публічну інформацію</p>	<p>Протягом кварталу</p>	<p>Відділ діловодства та контролю апарату адміністрації</p>
<p>Про виконання Плану комплектування навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Хмельницької області слухачами з функціонального навчання у сфері ЦЗ на 2024 рік</p>	<p>З метою удосконалення систем підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації керівних кадрів і фахівців у сфері цивільного захисту</p>	<p>Протягом кварталу</p>	<p>Відділ цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами адміністрації спільно з керівниками установ, підприємств та організацій району</p>
<p>Організація контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування (крім Старокостянтинівської та Хмельницької міських рад) делегованих повноважень органів виконавчої влади</p>	<p>З метою виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.1999 № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади»</p>	<p>Протягом кварталу</p>	<p>Керівник апарату адміністрації, Юридичний відділ апарату адміністрації; Відділ організаційної роботи та з питань персоналу апарату адміністрації</p>

Про надання сервісних послуг через програмний комплекс «Інтегрована інформаційна система «Соціальна громада»	З метою виконання вимог чинного законодавства	Протягом кварталу	Москалюк О.В. – начальник управління соціального захисту населення адміністрації
Про надання адміністративних послуг через програмний комплекс «Єдина Інформаційна система соціальної сфери»	З метою виконання вимог чинного законодавства	Протягом кварталу	Москалюк О.В. – начальник управління соціального захисту населення адміністрації
Про взаємодію з органами місцевого самоврядування в частині виконання ст.22 Закону України «Про Державний реєстр виборців»	З метою ведення Державного реєстру виборців	Протягом кварталу	Працівники відділу ведення Державного реєстру виборців апарату адміністрації
Про надання адміністративних послуг через Єдину державну електронну систему у сфері будівництва	Постанова КМУ від 23.06.2021 року №681 “Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва”	Протягом кварталу	Вашук В.Г. – начальник управління соціально-економічного розвитку території, архітектури, забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування та державної реєстрації

IV. Питання для вивчення з наступним інформуванням по них в оперативному порядку голови, заступників голови, керівника апарату районної державної адміністрації

Прийняти участь у здачі звіту, підготувати пояснюючу записку до звіту про виконання районного бюджету Хмельницького району за 2023 рік	Вимоги Бюджетного кодексу України	Лютий	Заєць Т.М. – начальник відділу фінансів адміністрації
Прийняття звітів по мережі, штатах та контингентах за 2023 рік по установах, що фінансуються з районного бюджету	Вимоги Бюджетного кодексу України	Січень	Заєць Т.М. – начальник відділу фінансів адміністрації
Проводити аналіз	Вимоги Бюджетного	Щомісячно	Заєць Т.М. –

виконання дохідної та видаткової частини районного бюджету	кодексу України		начальник відділу фінансів адміністрації
Складання звіту про виконання кошторису видатків на утримання штату фінансового відділу за 2023 рік.	Вимоги Бюджетного кодексу України	Січень	Заєць Т.М. – начальник відділу фінансів адміністрації
Підготувати та подати районній раді інформацію про виконання районного бюджету за 2023 рік	Вимоги Бюджетного кодексу України	Лютий	Заєць Т.М. – начальник відділу фінансів адміністрації
Підготувати та подати Департаменту фінансів облдержадміністрації пакет документів для проведення перевірки розрахунків показників районного бджету на 2024 рік. Підготувати пояснюючу записку щодо формування районного бюджету	Вимоги Бюджетного кодексу України	Січень-лютий	Заєць Т.М. – начальник відділу фінансів адміністрації
Провести перевірки правильності складання кошторисів, планів асигнувань та штатних розписів бюджетних установ, які фінансуються з районного бюджету	Вимоги Бюджетного кодексу України	Березень	Заєць Т.М. – начальник відділу фінансів адміністрації
Про стан виконання заходів власниками ставків, водоймищ, спрямованих на запобігання загибелі людей на водних об'єктах в паводковий період 2024 року	З метою недопущення загибелі людей на водних об'єктах	протягом кварталу	Савчук І.А. – начальник відділу цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами адміністрації
Про паспортизацію архівних підрозділів	З метою виконання вимог положення про архівний відділ адміністрації	січень – березень	Загородня Г.Р. – начальник архівного відділу адміністрації
Про перевірку наявності документів	З метою виконання вимог Закону України від 24.12.1993 № 3814-XII «Про Національний архівний фонд та архівні установи», положення про архівний відділ адміністрації	протягом кварталу	Загородня Г.Р. – начальник архівного відділу адміністрації

Про описування документів управлінської документації	З метою виконання вимог положення про архівний відділ адміністрації	Протягом кварталу	Загородня Г.Р. – начальник архівного відділу адміністрації
Про приймання на державне зберігання документів управлінської документації	З метою виконання вимог Закону України від 24.12.1993 № 3814-ХІІ «Про Національний архівний фонд та архівні установи», положення про архівний відділ адміністрації	Протягом кварталу	Загородня Г.Р. – начальник архівного відділу адміністрації
Про проведення засідання комісії ЕК архівного відділу по відбору документів на розгляд комісії ЕПК Державного архіву області	З метою виконання вимог Закону України від 24.12.1993 № 3814-ХІІ «Про Національний архівний фонд та архівні установи», положення про архівний відділ адміністрації	Щомісячно протягом кварталу	Загородня Г.Р. – начальник архівного відділу адміністрації, члени комісії
Про опрацювання та погодження номенклатур справ на 2024 рік	З метою виконання вимог положення про архівний відділ адміністрації	Протягом кварталу	Загородня Г.Р. – начальник архівного відділу адміністрації
Аналіз звернень громадян, що надійшли до адміністрації	З метою виконання вимог Закону України «Про звернення громадян»	Щомісячно	Ратушняк І.П. – начальник відділу діловодства та контролю апарату адміністрації
Моніторинг документів, що перебувають на контролі з подальшим інформуванням керівника апарату адміністрації	З метою виконання Указів Президента України від 29.03.2000 № 549/2000 «Про заходи щодо вдосконалення організації контролю за виконанням актів та доручень Президента України», від 19.02.2002 № 155/2002 «Про порядок організації та здійснення контролю за виконанням указів, розпоряджень і доручень Президента України» та на виконання вимог Інструкції з діловодства у Хмельницькій районній державній адміністрації	Щотижня протягом кварталу	Ратушняк І.П. – начальник відділу діловодства та контролю апарату адміністрації
Аналіз документообігу в апараті адміністрації	З метою удосконалення роботи з питань діловодства в апараті та	Щомісячно протягом кварталу	Ратушняк І.П. – начальник відділу діловодства та

Звіт про обсяг документообігу в районній державній адміністрації	структурних підрозділах адміністрації З метою удосконалення роботи з питань діловодства в апараті та структурних підрозділах адміністрації	Щомісячно протягом кварталу	контролю апарату адміністрації Ратушняк І.П. – начальник відділу діловодства та контролю апарату адміністрації
Забезпечення втілення державної політики щодо створення та розвитку індустриальних парків	Підвищення економічного потенціалу конкурентоспроможності Хмельницького району згідно ЗУ «Про індустриальні парки»	Протягом кварталу	Вашук В.Г. – начальник управління соціально-економічного розвитку території, архітектури, забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування та державної реєстрації

V. Стан реалізації нормативно-правових актів Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, голів обласної та районної державних адміністрацій

Перелік нормативно-правових актів, реалізація яких буде контролюватися, визначено в додатку 1 до даного плану роботи районної державної адміністрації	Необхідність здійснення постійного контролю за виконанням зазначених нормативно-правових актів	Протягом кварталу	Перший заступник голови, заступники голови, керівник апарату адміністрації, керівники структурних підрозділів адміністрації та її апарату
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VI. Надання методичної і практичної допомоги міським, селищним, сільським радам

Заходи щодо надання методичної і практичної допомоги, визначені в додатку 2 до даного плану роботи районної державної адміністрації	З метою удосконалення роботи виконавчих органів міських, селищних, сільських рад, установ, підприємств, організацій району	Протягом кварталу	Перший заступник голови, заступники голови, керівник апарату, начальники структурних підрозділів адміністрації та її апарату
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VII. Організаційно-масові заходи

- 7.1. Організація в районі заходів з нагоди:
- Свят новорічно-різдвяного циклу
 - День Автономної Республіки Крим(20)
 - Дня Соборності України (22)
 - Всесвітній день митниці (26)

День працівника контрольно-ревізійної служби України (26)
Міжнародного дня пам'яті жертв Голокосту (27)
Дня пам'яті Героїв Крут (29)

Лютий

Всесвітній день боротьби проти рака (04)
Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15)
Дня державного герба України (19)
Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні (20)

БЕРЕЗЕНЬ

Міжнародного дня прав жінок і миру (08)
Шевченківського дня (08-09)
Дня визволення міста Хмельницького від нацистських загарбників (25)
День Служби безпеки України (25).

7.2. Засідання:

Координаційної ради з питань сім'ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання та протидії домашньому насильству та протидії торгівлі людьми

Комісія для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

Комісії щодо розгляду заяв осіб з інвалідністю, членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), внутрішньо переміщених осіб, що захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про призначення грошової компенсації.

Управління соціального захисту населення адміністрації

Комісії з питань захисту прав дитини Хмельницької райдержадміністрації

Щомісячно

Служба у справах дітей адміністрації

Комісії з питань ТЕБ та НС райдержадміністрації

У разі потреби

Відділ цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами адміністрації

Постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян при адміністрації

У разі потреби

Відділ діловодства та контролю апарату адміністрації

7.3. Проведення прямих «гарячих» телефонних ліній, особистих прийомів, прийомів громадян району за місцем проживання - керівництвом адміністрації

Згідно затверджених графіків

Відділ діловодства та контролю апарату адміністрації

7.4. Інформування населення району через сайт районної державної адміністрації з питань, що відносяться до ведення Державного реєстру виборців

Відділ ведення Державного реєстру
виборців апарату адміністрації.

Начальник районної військової адміністрації



Анатолій КАТЕРЕНЧУК

Додаток 1

до плану роботи районної державної адміністрації (районної військової адміністрації) на I квартал 2024 року (Розділ V)

ПЕРЕЛІК

нормативно-правових актів, оперативний контроль за виконанням яких буде здійснюватися протягом I кварталу 2024 року

1. Закони України:

- 22.10.1993 № 3552-XII «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
06.10.2005 № 2961-IV «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні»
28.02.1991 року № 796-XII «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»
20.10.2014 року № 1706-VII «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»
21.11.1992 року № 2811-XII «Про державну соціальну допомогу сім'ям з дітьми»
01.06.2000 року № 1768-III «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»
16.11.2000 року № 2109-III «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю»
18.05.2004 року № 1727-IV «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю»
22.02.2000 року № 1489-III «Про психіатричну допомогу»
03.12. 2019 року № 324-IX «Про верифікацію та моніторинг державних виплат»
07.12.2017 року № 2229-VIII «Про запобігання та протидію домашньому насильству»
Управління соціального захисту населення адміністрації
- «Про Державний бюджет України на 2024 рік»
Відділ фінансів адміністрації
- від 24.12.1993 № 3814-XII «Про Національний архівний фонд та архівні установи»
Архівний відділ адміністрації
- від 02.10.1996 № 393/96-ВР «Про звернення громадян»
Відділ діловодства та контролю апарату адміністрації
- від 13.01.2005 N 2342-IV «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»
Служба у справах дітей адміністрації
- від 22.05.2003 № 851-IV «Про електронні документи та електронний документообіг»
від 01.12.2022 № 2807-IX «Про Національну програму інформатизації»
Відділ цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації адміністрації
- від 02.10.1996 № 394/96-ВР «Про звернення громадян» (із змінами та доповненнями)
від 22.02.2007 № 698-V «Про Державний реєстр виборців» (із змінами та доповненнями)

від 01.06.2010 № 2297-VI «Про захист персональних даних» (із змінами та доповненнями)

від 10.07.2010 № 2487-VI «Про вибори депутатів Верховної Ради Автономної Республіки Крим, сільських, селищних, міських голів» (із змінами та доповненнями)

від 17.11.2011 № 4061-VI «Про вибори народних депутатів України» (із змінами та доповненнями)

від 14.07.2015 № 595-VIII «Про місцеві вибори» (із змінами та доповненнями)

Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату адміністрації

від 06.12.1991 № 1932-XII «Про оборону України»

від 25.03.1992 № 2232-XII «Про військовий обов'язок і військову службу»

від 21.10.1993 № 3543-XII «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію»

від 21.01.1994 № 3855-XII «Про державну таємницю»

від 09.04.1999 № 586-XIV «Про місцеві державні адміністрації»

від 12.05.2015 № 389- VIII «Про правовий режим воєнного стану»

від 16.07.2021 № 1702-IX «Про основи національного спротиву»

Відділ оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи адміністрації

від 16.03.2000 № 1550-III «Про правовий режим надзвичайного стану»

Відділ цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами адміністрації

від 14.10.2014 № 1700-VII «Про запобігання корупції»

від 10.12.2015 № 889-VIII «Про державну службу»

Відділ організаційної роботи та з питань персоналу апарату адміністрації

від 17 лютого 2011 № № 3038-VI «Про регулювання містобудівної діяльності»

Управління соціально-економічного розвитку території, архітектури, забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування та державної реєстрації

2. Кодекси України

Бюджетний кодекс України

Відділ фінансів адміністрації

Виборчий кодекс України

Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату адміністрації

Кодекс цивільного захисту України

Відділ цивільного захисту та взаємодії
з правоохоронними органами
адміністрації

3. Укази Президента України:

від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»

від 05.05.2011 № 547/2011 «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації»

Управління соціального захисту
населення адміністрації

від 30.09.2019 № 721/2019 «Про деякі питання забезпечення прав та законних інтересів дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, розвитку та підтримки сімейних форм виховання дітей»

Служба у справах дітей адміністрації

від 06.05.2021 № 184/2021 «Про структуру мобілізаційного плану України, мобілізаційних планів державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій на особливий період»

від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні»

від 24.02.2022 № 69/2022 «Про загальну мобілізацію»

Відділ оборонної, мобілізаційної та
режимно-секретної роботи
адміністрації

від 29.03.2000 № 549/2000 «Про заходи щодо вдосконалення організації контролю за виконанням актів та доручень Президента України»

від 19.02.2002 № 155/2002 «Про порядок організації та здійснення контролю за виконанням указів, розпоряджень і доручень Президента України»

від 07.02.2008 № 109/2008 «Про додаткові заходи щодо забезпечення реалізації громадянами Конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»

Відділ діловодства та контролю
апарату адміністрації

4. Постанови Кабінету Міністрів України:

від 02.08 2000 № 1192 «Про надання щомісячної грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею»

від 27.12.2001 № 1751 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми»

від 24.02.2003 № 250 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям»

від 17.06.2004 № 785 «Про затвердження Порядку виплати грошової компенсації вартості санаторно-курортного лікування деяким категоріям громадян»

від 02.04.2005 № 261 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю і державної соціальної допомоги на догляд»

від 12.07.2005 № 562 «Про щорічну допомогу на оздоровлення громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»

від 20.09.2005 № 936 «Про затвердження порядку використання коштів державного бюджету для виконання програм, пов'язаних із соціальним захистом громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»

від 19.07.2006 № 999 «Про затвердження Порядку забезпечення осіб з інвалідністю автомобілями»

від 07.02.2007 № 150 «Про Порядок виплати деяким категоріям інвалідів грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки та вартості самостійного санаторно-курортного лікування»

від 14.02.2007 № 228 «Про порядок та розміри грошових компенсацій на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування»

від 16.02.2011 № 121 «Про затвердження Положення про централізований банк даних з проблем інвалідності»

від 05.04.2012 № 321 «Про затвердження Порядку забезпечення допоміжними засобами реабілітації (технічними та іншими засобами реабілітації) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані такі засоби, їх переліку»

від 01.10.2014 № 509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб»

від 31.03.2015 № 179 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення заходів із соціальної та професійної адаптації учасників антитерористичної операції, осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей загиблих (померлих) таких осіб»

від 31.03.2015 № 200 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях санаторно-курортним лікуванням»

від 18.02.2016 № 136 «Про затвердження Порядку здійснення верифікації та моніторингу державних виплат»

від 23.11.2016 № 854 «Деякі питання санаторно-курортного лікування та відпочинку громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»

від 21.06.2017 № 432 «Про затвердження Порядку організації соціальної та професійної адаптації учасників антитерористичної операції, осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей загиблих (померлих) таких осіб»

від 30.01.2019 № 68 «Деякі питання надання послуги з догляду за дитиною до трьох років «муніципальна няня»

від 13.03.2019 № 250 «Деякі питання надання соціальної підтримки багатодітним сім'ям»

від 26.06.2019 № 552 «Деякі питання виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, у тому числі з

інвалідністю, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом "гроші ходять за дитиною", оплати послуг із здійснення патронату над дитиною та виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя, підтримки малих групових будинків»

від 03.02.2021 № 79 «Деякі питання призначення і виплати державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю»

від 06.10.2021 № 1040 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі»

від 20.03.2022 № 332 «Деякі питання виплати допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам»

Управління соціального захисту населення адміністрації

від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (із змінами)

Відділ фінансів адміністрації

від 17.10.2007 № 1228 «Питання організації виконання законодавства щодо опіки, піклування над дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування»

від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини»

від 08.10.2008 № 905 «Про Порядок провадження діяльності з усиновлення та здійснення нагляду за дотриманням прав усиновлених дітей»

Служба у справах дітей адміністрації

від 28.12.2020 № 1336 «Про внесення змін до постанови КМУ від 18.04.2012р.»

від 30.01.2019 № 56 «Деякі питання цифрового розвитку»

від 03.03.2020 № 194 «Деякі питання діяльності підрозділів з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації центральних та місцевих органів виконавчої влади та заступників керівників центральних органів виконавчої влади, обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації»

Відділ цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації адміністрації

від 21.03.2002 № 352 «Про затвердження Положення про підготовку і проведення призову громадян України на строкову військову службу та прийняття призовників на військову службу за контрактом»

від 18.12.2013 № 939 «Про затвердження Порядку організації та забезпечення режиму секретності в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях»

від 30.12.2022 № 1487 «Про затвердження Порядку організації ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»

від 27.01.2023 № 76 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію»
щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час

Відділ оборонної, мобілізаційної та
режимно-секретної роботи
адміністрації

від 30.09.2005 № 775 «Про затвердження Порядку створення та використання
матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій»

від 09.10.2013 № 738 «Про затвердження Порядку ведення обліку надзвичайних
ситуацій»

від 09.01.2014 № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему
цивільного захисту»

від 17.06.2015 № 409 «Про затвердження Типового положення про регіональну та
місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки з надзвичайних ситуацій»

від 23.10.2019 № 813 «Про затвердження Порядку проведення навчання керівного
складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань
цивільного захисту»

Відділ цивільного захисту та взаємодії
з правоохоронними органами
адміністрації

від 05 серпня 2020 року № 695 «Про затвердження Державної стратегії регіонального
розвитку на 2021 - 2027 роки»

Управління соціально-економічного
розвитку території, архітектури,
забезпечення взаємодії з органами
місцевого самоврядування та
державної реєстрації

5. Розпорядження Кабінету Міністрів України:

від 16.11.2016 № 918-р «Про схвалення Концепції розвитку системи електронних
послуг в Україні»

від 20.09.2017 № 649-р «Про схвалення Концепції розвитку електронного урядування в
Україні»

Відділ цифрового розвитку, цифрових
трансформацій і цифровізації
адміністрації

від 28.10.2020 № 1353-р «Про схвалення Стратегії цифрової трансформації соціальної
сфери»

від 07.04.2023 № 312-р «Про схвалення Стратегії державної політики щодо
внутрішнього переміщення на період до 2025 року та затвердження операційного плану
заходів з її реалізації у 2023-2025 роках»

Управління соціального захисту
населення адміністрації

6. Розпорядження (доручення) голови обласної державної адміністрації:

«Про підвищення кваліфікації у сфері цивільного захисту керівних кадрів і фахівців у Навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Хмельницької області у 2024 навчальному році»

Відділ цивільного захисту та взаємодії
з правоохоронними органами
адміністрації

7. Розпорядження (протокольні рішення, доручення) голови районної державної адміністрації:

від 01.08.2013 № 375/2013-р «Про комісію ТЕБ та НС райдержадміністрації»

від 27.08.2013 № 401/2013-р «Про районну евакуаційну комісію»

«Про підвищення кваліфікації у сфері цивільного захисту керівних кадрів і фахівців у Навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Хмельницької області у 2023 навчальному році»

Відділ цивільного захисту та взаємодії
з правоохоронними органами
адміністрації

8. Рішення сесії районної ради:

«Про районний бюджет на 2024 рік»

Відділ фінансів адміністрації.

Додаток 2

до плану роботи районної державної адміністрації (районної військової адміністрації) на I квартал 2024 року (Розділ VI)

ЗАХОДИ

щодо надання методичної та практичної допомоги виконавчим органам міських, селищних, сільських рад та установам

1. Надання методичної та практичної допомоги:

виконавчим органам міських, селищних, сільських рад по здійсненню їх повноважень

Протягом кварталу
Структурні підрозділи адміністрації та її апарату

головним розпорядникам коштів районного бюджету

Протягом кварталу
Відділ фінансів адміністрації

радам щодо прийому та розміщення населення на особливий період

Відділ цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами адміністрації

сільським, селищним радам, установам та організаціям району щодо впорядкування та описування документів управлінської документації та з кадрових питань (особового складу) Архівний відділ адміністрації

2. Нарада:

з керівниками органів, закладів, установ, міськими (крім Хмельницьким та Старокостянтинівським), селищними, сільськими головами, які відповідно до ст.22 Закону України «Про Державний реєстр виборців» подають відомості періодичного поновлення Державного реєстру виборців

Протягом кварталу
Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату адміністрації

з розпорядниками коштів районного бюджету по здачі річного звіту, подання показників районного бюджету на 2024 рік, ведення бухгалтерського обліку, ефективності використання коштів

Протягом кварталу
Відділ фінансів адміністрації

3. Проведення інструктажів з питань охорони державної таємниці особам, допущених до державної таємниці.

Протягом кварталу
Відділ оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи адміністрації