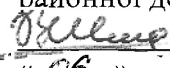


Керівник апарату Хмельницької
районної державної адміністрації
 Вадим ШТОЙКО
« 06 » 03 2023


ІНФОРМАЦІЯ
про кількість звернень громадян, що надійшли
до Хмельницької районної державної адміністрації
за період з 01.02.2023 по 28.02.2023

№ з/п	Організація-кореспондент	Всього звернень отримано	Всього звернулося громадян	Всього виконано звернень	Всього звернень на контролі
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	Звернення надіслані не через організацію-кореспондента	1	1	1	0
2	Хмельницька обласна державна адміністрація	82	82	51	31
	З них:				
	Індивідуальних	83	83		
	Колективних	-	-		
	Повторних				
	Результати розгляду звернень:				
	Вирішено позитивно	33			
	Дано роз'яснень	19			
	Надіслано за належністю	-			
	ВСЬОГО	83	83	52	31

Начальник відділу діловодства
та контролю апарату адміністрації



Інна РАТУШНЯК

Керівник апарату Хмельницької
районної державної адміністрації
 Валдим ШТОЙКО
« 06 » 03 2023


ІНФОРМАЦІЯ
про кількість звернень громадян за соціальним станом та категоріями
за період з 01.02.2023 по 28.02.2023

Код	Назва	За указаний період 2023	З початку року 2023
01	Пенсіонер	5	15
03	Робітник	1	1
05	Працівник бюджетної сфери	-	-
07	Військовослужбовець	-	1
08	Підприємець	-	-
09	Безробітний	1	2
14	Інші	75	166
	Соціальний стан не вказано:	1	4
	Особи з інвалідністю	11	19
	Багатодітна сім'я	6	10
	Одинокa мати	3	5
	Мати героїня	-	1
	Учасник бойових дій	-	-
	РАЗОМ:	83	189

Начальник відділу діловодства та
контролю апарату адміністрації



Інна РАТУШНЯК

Керівник апарату Хмельницької
районної державної адміністрації
 Вадим ШТОЙКО
« 16 » 05 2023

ІНФОРМАЦІЯ
про кількість звернень громадян за характером питання
за період з 01.02.2023 по 28.02.2023

Код	Назва	За указаний період 2023	З початку року 2023
020	Аграрна політика і земельні відносини	-	-
021	Паювання землі (у т.ч. оформлення державних актів на землю), видача та розрахунок за майнові паї, передача землі в оренду	-	-
030	Транспорт і зв'язок	-	-
032	Пільгове перевезення пасажирів	-	-
060	Соціальний захист	-	2
061	Забезпечення транспортними засобами (у т.ч. виплати, компенсації), ендопротезування	2	2
062	Надання матеріальної допомоги	1	3
063	Нарахування, перерахунок та виплати пенсії	-	-
064	Забезпечення пільгового санаторно-курортного лікування, виплата компенсації за невикористану путівку	1	4
067	Призначення та виплати соціальних допомог	71	156
068	Інші питання	7	18
105	Електропостачання населених пунктів, будинків	-	-
106	Санітарний стан, благоустрій населених пунктів, при будинкових територій, будівництво та ремонт доріг, вулиць	-	-
112	Поліпшення житлових умов	1	1
116	Плата за житло та комунальні послуги (у т.ч. підвищення тарифів, оформлення субсидій)	-	1
117	Індивідуального житлового будівництва (у т.ч. надання кредитів)	-	-
120	Екологія та природні ресурси	-	-
141	Виховання дітей (у т.ч. надання матеріальної. Гуманітарної допомоги, створення необхідних житлово-побутових умов тощо)	-	-
144	Інші питання	-	2
230	Діяльність органів місцевого самоврядування	-	-
	РАЗОМ:	83	189

Начальник відділу діловодства
та контролю апарату адміністрації



Інна РАТУШНЯК