

2) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

3) надає адміністративні послуги, у випадках передбачених чинним законодавством;

4) розробляє і доводить до головних розпорядників бюджетних коштів районного бюджету інструкції з підготовки бюджетних пропозицій для складання прогнозу районного бюджету і з підготовки бюджетних запитів для складання проєкту районного бюджету та внесення змін до нього відповідно до вимог бюджетного законодавства;

5) визначає порядок та терміни розроблення головними розпорядниками бюджетних коштів районного бюджету пропозицій для складання прогнозу районного бюджету та бюджетних запитів для складання проєкту районного бюджету;

6) проводить на будь-якому етапі складання і розгляду проєкту районного бюджету аналіз бюджетних запитів до проєкту районного бюджету, поданих головними розпорядниками бюджетних коштів щодо відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів;

7) приймає рішення про включення бюджетних пропозицій до прогнозу районного бюджету та бюджетних запитів до проєкту районного бюджету перед поданням їх на розгляд районній державній адміністрації;

8) складає та затверджує тимчасовий розпис районного бюджету та розпис районного бюджету, вносить в установленому порядку зміни до розпису районного бюджету, забезпечує протягом бюджетного періоду відповідність розпису районного бюджету встановленим бюджетним призначенням;

9) готує в межах повноважень пропозиції щодо фінансового забезпечення заходів соціально-економічного розвитку в межах району;

10) погоджує проєкти паспортів бюджетних програм, поданих головними розпорядниками коштів районного бюджету;

11) бере участь у:

підготовці заходів щодо розвитку району в межах своїх повноважень;

погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

розробленні проєктів розпоряджень голови районної державної адміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи районної державної адміністрації;

підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного та культурного розвитку відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

12) проводить експертизу проєктів районних програм соціально-економічного розвитку у частині дотримання бюджетного законодавства та можливості фінансового забезпечення їх виконання;

13) розробляє проєкти розпоряджень голови районної державної адміністрації, у визначених законом випадках - проєкти нормативно-правових актів з питань реалізації